

# 1

## ENUNCIADO / EJERCICIO DE FONDO FIJO -CAJA CHICA

Las siguientes Transacciones corresponde al manejo de Fondo Fijo

- Dic. 1.- Se expidió un Cheque por Bs 1.500.- para establecer el Fondo de Fondo Fijo
- Dic. 15.- El encargado solicito reembolso del Fondo Fijo, el conteo arrojo el siguiente detalle de los justificantes de gasto:

Suministros de Oficina Bs 500.-

Gastos de Agua potable Bs 240.-

Gastos de Teléfono Bs 360.-

Transporte de Mercadería Bs 300.-

- Dic. 22.- El custodio pidió Reposición del Fondo Fijo, además la administración de la empresa decidió incrementar en Bs. 200.- Fondo Fijo. Los justificantes de gasto presentados por el encargado son los siguientes:

Suministros de Oficina Bs 300.-

Mantenimiento de Equipo Bs 150.-

Transporte de Mercadería Bs 360.-

Servicio de Agua Potable Bs 200.-

RECIBO: Anticipo al personal Bs 400.-

- Dic. 31.- Los Justificantes en Fondo Fijo eran los siguientes:

Servicios Telefónico Bs 350.-

Gastos de Publicidad Bs 380.-

Se efectuó la reposición de Caja Chica

- **Enero 15.- Reposición de Fondo Fijo, el conjunto de justificantes de gasto arroja lo siguiente:**

<b>Productos de Limpieza</b>	<b>Bs 370.-</b>
<b>Suministros de Oficina</b>	<b>Bs 350.-</b>
<b>Transporte de Mercadería</b>	<b>Bs 230.-</b>
<b>Periódicos de Revistas</b>	<b>Bs 270.-</b>
<b>Reparación de Mantenimiento de equipos</b>	<b>Bs 220.-</b>

**NOTA: Todos los gastos son con factura**

**SE LE PIDE:**

- a) Asientos de diario para todas las transacciones de Fondo Fijo**
- b) Saldo de Fondo Fijo para Balance al 31 de diciembre**

VITUDI